

Inspectierapport

Siemenotje KDV (KDV)

Wouter van den Walestr 3

3274 CR Heinenoord

Registratienummer 906608880

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Hoeksche Waard
Datum inspectie:	28-05-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid	16
Overzicht getoetste inspectie-items	18
Pedagogisch klimaat.....	18
Personeel en groepen	20
Veiligheid en gezondheid	22
Gegevens voorziening	24
Opvanggegevens	24
Gegevens houder.....	24
Gegevens toezicht	24
Gegevens toezichthouder (GGD)	24
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	24
Planning	25
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	26

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, roosters- en planningslijsten, de beroepskwalificaties, VE-certificaten, EHBO-certificaten, het opleidingsplan en het veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- De toezichthouder heeft het personenregister kinderopvang gecontroleerd.
- Locatiebezoek, waarbij de toezichthouder het pedagogisch klimaat heeft geobserveerd. Ook heeft de toezichthouder gesproken met de beroepskrachten en directeur kinderopvang.

De toezichthouder heeft in elk hoofdstuk kort de beoordeling van de getoetste voorwaarden beschreven. In de inleiding staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de getoetste voorwaarden zit achterin het rapport.

Beschouwing **Eindconclusie**

De toezichthouder concludeert dat de houder na herstelaanbod voldoet aan de beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf (KDV) Siemenotje is onderdeel van Siemenotje kinderopvang. Deze organisatie biedt dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang aan in Heinenoord. Siemenotje bestaat uit een kinderdagverblijf met peuteropvang en twee buitenschoolse opvanglocaties in Heinenoord. De houder (directeur) is verantwoordelijk voor onder andere administratieve taken, het opstellen en implementeren van het beleid, het contact met ouders, de kind- en financiële administratie en het aansturen van de beroepskrachten. De pedagogisch beleidsmedewerker is verantwoordelijk voor het pedagogisch beleid van Siemenotje. Aan iedere locatie is ook een pedagogisch coach verbonden die het team op pedagogisch gebied ondersteunt.

Kinderdagverblijf Siemenotje vangt kinderen op in zeven stamgroepen. In januari 2019 is de peutergroep, die op de locatie KDV Siemenotje aan de Tienvoet gevestigd was, binnen KDV Siemenotje in de Wouter van Walestraat geplaatst. Deze groep 'Wiebala' biedt 4 ochtenden in de week peuteropvang aan maximaal 14 kinderen. Op peutergroep Wiebala wordt door de gemeente gesubsidieerde voorschoolse educatie aangeboden. Daarnaast zijn er twee groepen voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 1,5 jaar waar maximaal 9 kinderen worden opgevangen en vier groepen gericht op kinderen in de leeftijd van 1,5 tot 4 jaar met maximaal 12 kinderen.

KDV Siemenotje is sinds juni 2010 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De registratie is afgegeven voor 70 kindplaatsen.

Onderzoeksgeschiedenis

In 2018 heeft er een jaarlijkse inspectieonderzoek plaatsgevonden. De houder voldeed aan de beoordeelde voorwaarden.

Op 6 februari 2019 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. De houder voldeed na overleg en overreding op het opleidingsplan aan de getoetste voorwaarden.

Door de Coronacrisis zijn in 2020 niet alle kinderopvanglocaties bezocht. Op KDV Siemenotje heeft geen inspectieonderzoek plaatsgevonden in 2020.

Bevindingen op hoofdlijnen

Het beleid van de houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste kwaliteitseisen.

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan voor voorwaarden waar de houder niet aan voldeed. De houder heeft het herstelaanbod aangenomen. Na het herstelaanbod voldoet de houder aan de beoordeelde voorwaarden.

Het herstelaanbod gaat over het volgende hoofdstuk: Voorschoolse educatie, met betrekking tot pedagogisch beleid en opleidingsplan.

In het rapport staat meer informatie over het herstelaanbod onder dit hoofdstuk.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

KDV Siemenotje heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de locatie specifieke werkwijze staat. Voor Peutergroep Wiebala is er een apart pedagogisch beleidsplan.

De houder zorgt er voor dat de beroepskrachten op KDV Siemenotje volgens het pedagogisch beleid werken.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Uitvoering pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op KDV Siemenotje volgens het pedagogisch beleidsplan werken. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De directrice bespreekt het pedagogisch klimaat met de beroepskrachten in werkoverleggen. Op de agenda van de werkoverleggen staan actuele thema's uit het pedagogisch beleid. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

De houder voldoet aan de beoordeelde eisen van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Hieronder zijn 2 basisdoelen beschreven.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op 2 groepen. Peutergroep Wiebala en Ippeltje voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 1,5 jaar. Bij Wiebala tijdens het vrij spel, kring activiteit en tafelmoment voor het fruit eten. Bij Ippeltje tijdens vrij spel en verzorgingsmomenten.

De beschrijvingen hier onder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

Het bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Wiebala: In de kring wordt het dagritme besproken en een jongen kijkt blij als het fruit eten ter sprake komt. De beroepskracht kijkt hem lachend aan zegt: "we hebben meloen, daar heb jij zo'n trek in." Aan het slot van de kringactiviteit staat een jongen op en wijst naar het aanrecht. De beroepskracht zegt; "je hebt zeker trek in het fruit. Kom je er nog wel even bij zitten? We gaan straks fruit eten."

De beroepskracht vraagt de kinderen welk liedje ze willen zingen terwijl zij het fruit schilt. Twee jongens willen het fruitliedje zingen. De beroepskracht probeert nog even of ze eerst een ander liedje willen zingen, maar de 2 jongens benoemen steeds dit liedje. De beroepskracht zegt; "jullie willen wel erg graag dat liedje zingen hè?" Samen met de kinderen wordt het liedje van het fruit gezongen. Daarna vraagt de beroepskracht of ze nog een ander liedje willen zingen en de kinderen zingen enthousiast dit liedje mee.

Ippeltje: Een beroepskracht heeft een baby op haar arm, die met rode wangen aan het huilen is. Ze zegt rustig tegen de baby; "ben je zo verdrietig". De baby wordt rustig en de beroepskracht gaat in de stoel zitten om de fles te geven. De baby draait het hoofd weg en begint weer te huilen. De beroepskracht haalt de fles even wegen tilt de baby op. Ze wiegt hem en vraagt; "ben je zo boos of ben je moe?" Wanneer de baby rustig is probeert ze het weer. Maar de baby weigert de fles. De beroepskracht zet de fles even weg en loopt met de baby op haar arm naar het raam terwijl ze zachtjes vertelt wat ze buiten ziet. De baby is rustig en kijkt de beroepskracht aan. De beroepskracht verschoont de baby voordat ze nog 1 maal probeert of de baby wil drinken. Wanneer dit niet het geval is benoemd ze dat ze hem op het kleed gaat leggen. Ze legt de baby op zijn rug op het kleed. De baby draait zich om naar buikligging en kijkt rustig om zich heen.

- De beroepskrachten wisselen rust en actie op een gepaste manier af voor iedere baby, waarbij zij steeds met hem in contact blijven cq zicht houden. Handelingen sluiten aan op de interactie met de baby.

Ippeltje: Op het kleed zit een beroepskracht de fles te geven aan een baby. Op het kleed ligt een baby en in 2 wipstoeltjes liggen baby's. De beroepskracht is gericht op de het geven van de fles maar maakt tussendoor ook contact met de andere baby's op het kleed. De beroepskracht maakt oogcontact met de baby in de wipstoel naast haar aan en vraagt: "ga je ook mee zo wandelen?" Vervolgens biedt ze het kind een speelring aan. Een andere beroepskracht reageert op een baby die begint te dreinen, ze buigt voorover en vraagt: "wil je ook zo naar buiten?" De baby die op het kleed ligt begint te huilen. De beroepskracht gaat naast hem op het kleed zitten en maakt geluid met een 'piepbeest' en geeft deze aan de baby.

- De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

Wiebala: De kinderen reageren enthousiast wanneer de beroepskracht zegt; "zullen we dit opruimen en dan gaan we in de kring. Kunnen jullie mij helpen? " Een meisje staat gelijk op en zegt; "ja dat kun ik ook". De kinderen helpen mee om alle macaroni, rijst en erwten in de grote

bak terug te leggen. Wanneer de beroepskracht hen vraagt om in de kring op de grond te gaan zitten komen de kinderen dicht tegen haar aan zitten. Een jongen legt zijn benen over het been van de beroepskracht.

De beroepskracht vraagt aan een meisje; "(naam) mag jouw konijn even op het aanrecht. Het meisje zet het konijn op het aanrecht en vraagt "en die" terwijl ze het ijsje dat ze in haar hand heeft in de lucht steekt. De beroepskracht vraagt haar waar die moet. Het meisje zegt in de keuken en loopt enthousiast naar de keuken en komt blij lachend terug naar de kring.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en –niveau van een kind. Ze bieden spelmaterial en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Beroepskrachten verwoorden het ontdekkingsproces.
Wiebala: Op de grond zit de beroepskracht met 3 kinderen rond een bak met daarin droge macaroni, rijst en erwten. Een jongen haalt wat erwten eruit en speelt hiermee naast de bak. Het meisje heeft macaroni in haar mouw. Ze loopt naar de beroepskracht toe en die vraagt: "komt die macaroni er al weer uit of zit die nog in je mouw?" Ze voelt voorzichtig aan de arm van het kind en laat de macaroni uit de mouw vallen. De beroepskracht legt uit dat ze deze macaroni, erwten en rijst nog niet kunnen eten maar eerst gekookt moeten worden.
In de kring zit ook pop "Puk". De beroepskracht vraagt; "zal Puk ook een broer hebben. Hoe zal de broer van Puk heten?" Een meisje vertelt dat zij een broer en zus heeft en dat de zus van 'Puk' Luna heet. De beroepskracht vraagt de andere kinderen of zij Luna ook een mooie naam vinden en stelt voor om 'Puk' een keer te verkleden als 'Luna'.
- De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties.
Ippeltje: Een jongen staat bij de deur om naar buiten te gaan. De beroepskracht zegt; ""jij mag zo, je moet nog even schoenen aan doen". Een meisje kruipt naast de baby in de wipper en pakt de speelring van de baby. De beroepskracht zegt; "geef maar terug. Laat (naam) er maar mee spelen. Is wel heel mooi. Jij hebt er hier 2 toch?" Het meisje geeft de ring terug en de beroepskracht zegt: "ja, goed zo. Dank je wel."
Wiebala: Een jongen wil alvast naar de tafel om fruit te eten. De beroepskracht legt uit dat ze eerst gaan plassen. En dat de beroepskracht daarna het fruit gaat schillen en ze het fruit aan tafel gaan eten.
- De beroepskrachten en de kinderen waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken, ervaringen te delen. Ieders inbreng draagt bij aan de wederzijdse relatie en interactie.
Wiebala: In de kring wordt aan de hand van foto's van gezinsleden met elkaar gesproken. De beroepskracht stelt vragen en de kinderen vertellen enthousiast. Er worden grapjes gemaakt en gelachen. Tijdens het fruitschillen wordt er een gesprek gevoerd over de verschillende stukken fruit, wat ze lekker vinden en of ze het met of zonder schil willen eten. Alle kinderen nemen actief deel aan het gesprek. Dan wijst de beroepskracht naar de ballonnen boven de tafel. De twee jongens wijzen naar de ballonnen en praten en lachen met elkaar.

- De beroepskrachten gaan op een gepaste manier om met de afhankelijkheid van baby's. Zij benoemen hun handelingen en stemmen hun omgang af op de reactie van de baby.

Ippeltje: De baby op het speelkleed heeft een vieze neus. De beroepskracht zegt; "ik ga even een doekje pakken voor je neus" en kriebelt het kindje op rug. De beroepskracht legt de baby in de wipstoel en zegt daarbij: "zet ik je nog even in de wipper, kun je even flesje laten zakken en gaan we zo naar buiten".

- De inrichting van de ruimte sluit aan op de behoefte van baby's (bv Pikler).

Ippeltje: De inrichting van de groepsruimte biedt de mogelijkheden om vrij te bewegen. Er is een kleed waarop de baby's kunnen liggen. Voor de wat oudere baby's zijn er mogelijkheden om de motoriek te oefenen door het klimmen en klauteren over een lage turnbank, of op een lage kast te klimmen. In de ruimte staat een speelkeukentje, er zijn op de leeftijd afgestemde ontwikkelingsmaterialen aanwezig die kinderen zelf kunnen pakken.

Een jongen beweegt zich vrij door de ruimte, klimt over de bank, pakt een pannetje uit de keuken en loopt er mee door de ruimte. Daarna heeft hij een telefoon aan zijn oor en brabbelt hierin. Op het kleed kruipt een meisje naar een rammelbuis. Ze pakt deze op en loopt er mee naar het raam en speelt met de buis. De jongen ziet dit, pakt ook een rammelbuis en gaat bij het meisje staan. Een baby die op de rug op het kleed wordt neergelegd draait zich op zijn buik en kijkt rond wat er om hem heen gebeurt.

Voorschoolse educatie

De houder voldoet na herstelaanbod aan de wettelijke voorwaarden voor voorschoolse educatie (VE).

Ten tijde van het inspectiebezoek staan 4 onderdelen niet concreet in het pedagogisch beleid beschreven. Daarnaast is het opleidingsplan niet concreet beschreven. De toezichthouder heeft de houder herstelaanbod gedaan. De houder heeft dit aanbod geaccepteerd en aanpassingen gedaan in het pedagogisch beleid en het opleidingsplan. Hiermee voldoet het pedagogisch beleid en het opleidingsplan ook op deze punten aan de wettelijke eisen.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Pedagogisch beleidsplan

KDV Siemenotje beschikt over een beleidsplan. Voor peutergroep Wiebala is er een apart beleidsplan. Het beleidsplan van peutergroep Wiebala voldoet na herstelaanbod aan de wettelijke voorwaarden voor VE. De houder beschrijft op een duidelijke manier de invulling van:

- Hoe het aanbod voorschoolse educatie is ingericht op een manier dat een kind vanaf 2,5 jaar in 1,5 jaar tijd ten minste 960 uur aan voorschoolse educatie kan krijgen. In de verantwoording van de urennorm telt de houder maximaal 6 uur per dag aan voorschoolse educatie mee.
- De visie op de voorschoolse educatie. Daarbij is duidelijk hoe deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De manier waarop beroepskrachten de ontwikkeling van het jonge kind stimuleren op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De manier waarop de beroepskrachten de ontwikkeling van de peuters volgen.
- De manier waarop de beroepskrachten het aanbod van voorschoolse educatie afstemmen op het ontwikkelingsniveau van de kinderen.
- De manier waarop de houder ouders betreft bij het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen.
- De inrichting van de ruimte waarin de houder de voorschoolse educatie aanbiedt. Daarbij is ook duidelijk hoe de beroepskrachten passend materiaal voor voorschoolse educatie aanbieden.

- De manier waarop beroepskrachten zorgen voor een zorgvuldige overgang van het kind van de voor- naar voerschoolse educatie.
- De manier waarop de houder zorgt voor een inhoudelijke aansluiting tussen de voor- en voerschoolse educatie.

Ten tijde van het inspectiebezoek staat in het beleidsplan van peutergroep Wiebala niet duidelijke beschreven:

- De visie op de voerschoolse educatie.
- De manier waarop beroepskrachten de ontwikkeling van het jonge kind stimuleren op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De manier waarop de houder zorgt voor een inhoudelijke aansluiting tussen de voor- en voerschoolse educatie.
- Hoe het aanbod voerschoolse educatie is ingericht op een manier dat een kind vanaf 2,5 jaar in 1,5 jaar tijd ten minste 960 uur aan voerschoolse educatie kan krijgen. In de verantwoording van de urennorm telt de houder maximaal 6 uur per dag aan voerschoolse educatie mee.

De toezichthouder heeft de houder herstelaanbod gedaan. De houder heeft dit aanbod geaccepteerd en op 5 juli een aangepast pedagogisch beleid toegestuurd.

Opleidingsplan

KDV Siemenotje heeft een opleidingsplan voor schooljaar 2020/2021. Hierin staat na herstelaanbod duidelijk en toetsbaar op welke manier de houder de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskrachten VE onderhoudt.

Ten tijde van het inspectiebezoek staan in het opleidingsplan bepaalde scholingen en vormen van coaching beschreven. Er staat niet concreet beschreven waar deze scholing en coaching op is gericht. Hierdoor is het niet duidelijk of de kennis en vaardigheden worden onderhouden ten aanzien van:

- het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie;
- het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie;
- het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

De toezichthouder heeft de houder herstelaanbod gedaan. De houder heeft dit aanbod geaccepteerd. De toezichthouder heeft op 21 juli 2021 een aangepast opleidingsplan ontvangen. Hierin staat duidelijk en toetsbaar op welke manier de houder de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskrachten VE onderhoudt.

De houder voert het opleidingsplan uit in de praktijk.

In het opleidingsplan staat voor 2 beroepskrachten een online scholing 'Ontwikkelingsgericht werken in de VVE' beschreven. Daarnaast ontvangen de beroepskrachten coaching ter verdieping van de VVE en hoe deze vorm te geven binnen het nieuwe activiteiten aanbod.

De beroepskracht vertelt over de scholing ontwikkelingsgericht werken in de VVE die zij volgt. Ze vertelt welke onderdelen aan bod komen en welke opdrachten ze hiervoor heeft gemaakt. Ze vertelt dat ze de scholing samen met een andere beroepskracht volgt. De toezichthouder heeft een bewijs van deelname aan de scholing ingezien.

Daarnaast wordt er tijdens teamvergaderingen en coaching aandacht besteed aan het nieuwe activiteiten aanbod. De beroepskracht vertelt dat de pedagogisch coach observeert op de groep en dit met de beroepskrachten bespreekt.

Uit bovenstaande constatering / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarden na herstel aanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Aanbod VE

Op KDV Siemenotje wordt door de gemeente gesubsidieerde voorschoolse educatie aangeboden op de peutergroep Wiebala.

Op Wiebala werken de beroepskrachten met het VE programma; 'Uk en Puk'. De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de kinderen op een gestructureerde manier. Hierbij besteden zij aandacht aan de volgende ontwikkelingsgebieden: Taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Op KDV Siemenotje krijgen kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar de mogelijkheid om in 1,5 jaar tijd minimaal 960 uur aan voorschoolse educatie te volgen. De houder telt hierbij maximaal 6 uur per dag mee aan voorschoolse educatie. Hierbij gaat het om 960 uur aan activiteiten, met als doel het stimuleren van de vier bovengenoemde ontwikkelingsgebieden.

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op KDV Siemenotje volgens het pedagogisch beleidsplan werken op het gebied van VE. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de kinderen op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

In het beleid staan voorbeelden genoemd van hoe de beroepskrachten de ontwikkeling van de kinderen stimuleren. Er staan voorbeelden per ontwikkelingsgebied genoemd. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

Taalontwikkeling: interactief gesprekjes voeren, het bespreken van het weer, samen liedjes te zingen en/of een boekje voor te lezen.

Rekenontwikkeling: veel en vaak tellen met de kinderen, bijvoorbeeld tijdens het uitdelen van de bekers en cijfers aan te bieden in de vorm van spelmateriaal.

Sociaal-emotionele ontwikkeling: interactie begeleiden, kinderen elkaar onderling laten troosten, voeren van kringgesprekken en situaties creëren om samenspel te oefenen.

Motorische ontwikkeling: materiaal inzetten dat de motorische ontwikkeling stimuleert, actief begeleiden door de wil om te bewegen van het kind zelf te volgen en aansluiten op de wil om te bewegen.

De toezichthouder heeft tijdens de observatie op de groep meerdere bovengenoemde voorbeelden gezien. De beroepskracht vertelt over het gebruik van de themaplanning waarop bovenstaande ontwikkelingsgebieden centraal staan en het gebruik van de dagritmekaarten. Ook heeft de toezichthouder een observatie en doelenformulier ingezien waarin bovenstaande ontwikkelingsgebieden zijn beschreven per kind.

- De ruimte is passend ingericht voor VE en de beroepskrachten bieden materiaal aan voor VE. In het beleid staat beschreven:

Speelhoeken sluiten aan bij wat kinderen leuk en interessant vinden en zijn dus flexibel te gebruiken. Aan tafel wordt gegeten, kan er een puzzel gemaakt worden, geknutseld of een spelletje gedaan. In diverse kasten op de groep bevindt zich spelmateriaal, waarbij duidelijk is voor de kinderen welke materiaal vrij is om te pakken en waar eerst naar gevraagd hoort te worden. Er staat een kast met verkleedkleden en muziekinstrumenten. In de gezamenlijke hal staan allerlei bewegingsmaterialen die we kunnen gebruiken. Dit is een grote ruimte waarin verschillende ontwikkelingsgerichte activiteiten worden aangeboden. Ook buiten op de afgesloten speelplaats zijn er veel mogelijkheden met ondersteunende materialen voor het stimuleren van bewegen en spel.

De toezichthouder heeft bovenstaande ruimtes en de diverse spelmaterialen die gebruikt worden voor de ontwikkelingsstimulering gezien. Op de tafel in de groep ligt een cijferpuzzel en grasmatjes met bloemen. De beroepskracht vertelt dat ze hier eerder op de ochtend met elkaar bloemen hebben geteld.

Beroepskracht-kindratio en groepsgrootte

De houder voldoet aan de voorwaarde voor de maximale groepsgrootte. De stamgroep bestaat uit maximaal zestien aanwezige kinderen.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het aantal aanwezige kinderen voldoet aan de wettelijke voorwaarde. Er is minimaal één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

Tijdens het inspectiebezoek worden er 3 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht voorschoolse educatie.

VE kwalificatie-eisen beroepskrachten

De aanwezige beroepskracht heeft een geschikte beroepskwalificatie volgens de meest recente CAO kinderopvang.

Een onderdeel van de beroepsopleiding van de beroepskracht gaat over het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (Ontvangen 25 maart 2021)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Informatiemateriaal voor ouders (Themabrief VE)
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (KDV - V.0.1 en Peuterspeelgroep Wiebala)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (ontvangen 21 juli 2021)
- Pedagogisch beleidsplan peutergroep V.0.6, ontvangen 5 juli 2021
- Bewijs inschrijving scholing, ontvangen 10 juni 2021
- Dagritme en richtlijnen Peuteropvang

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De toezichthouder heeft een steekproef gedaan in het personenregister kinderopvang. Alle beroepskrachten die de toezichthouder in de steekproef heeft mee genomen staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie. De stagiaires, pedagogisch coach/ beleidsmedewerker heeft de toezichthouder ook mee genomen in de steekproef. Uit de steekproef blijkt dat zij staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie.

Opleidingseisen

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De toezichthouder heeft een steekproef gedaan naar de diploma's van de beroepskrachten en beleidsmedewerkers. De beroepskrachten en beleidsmedewerkers die de toezichthouder in deze steekproef heeft meegenomen, hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten op kindercentrum Siemenotje.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Beroepskracht-kindratio

De toezichthouder heeft opgemerkt dat de houder voldoet aan de wettelijke eis van de beroepskracht-kindratio. Dit blijkt uit een steekproef in de presentielijsten en personeelsroosters. De toezichthouder heeft een steekproef uitgevoerd over de periode 1 maart tot 12 maart 2021.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

Groep	Leeftijden	Aanwezige kinderen	Benodigde inzet	Aanwezige inzet
Wiebala	2 tot 4 jaar	3	1	1
Pienepuk	1,5/2 tot 4 jaar	7	1	1
Oezewoeze	1,5/2 tot 4 jaar	7	1	1
Ippeltje	0 tot 1,5/2 jaar	5 0-jarigen 2 1-jarigen	3	3
Vivelie	1,5/2 tot 4 jaar	8	2	2
Woepidoe	1,5/2 tot 4 jaar	3	1	1
Timmelein	0 tot 1,5/2 jaar	8 waarvan 3 0-jarigen	2	2

Aantal beroepskrachten bij activiteiten en opendeurenbeleid

Bij activiteiten binnen of buiten het kindercentrum blijft de inzet van het aantal beroepskrachten hetzelfde.

De inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding

De inzet van stagiaires voldoet aan de regels uit de meest recente cao Kinderopvang. In de cao staan voorwaarden over de inzet van stagiaires in de kinderopvang. Bij de inzet van de stagiaires heeft de houder rekening gehouden met de voorwaarden zoals beschreven staan in de CAO en rekening gehouden met de opleidingsfase van de stagiaires.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden. De werkwijzen van de houder dragen bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. De houder zorgt voor een stabiele opvang voor het kind.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Opvang in groepen

Op KDV Siemenotje worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Elk kind wordt opgevangen in één stamgroep. De volgende groepen zijn aanwezig:

Groep	Leeftijden	Maximaal kindaan-tal
Ippeltje	0 - 1,5 jaar	9
Timmelein	0 - 1,5 jaar	9
Pienepuk	1,5 - 4 jaar	12
Oezewoeze	1,5 - 4 jaar	12
Vivelie	1,5 - 4 jaar	12
Woepiedoe	1,5 - 4 jaar	12
Wiebala	2 - 4 jaar	14

De houder zorgt voor stabiliteit in de opvang van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- Opvang in een tweede stamgroep mag alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders. Hiervoor moet de houder vooraf met ouders een periode afspreken en vastleggen. In het ouderportaal staat vermeld wat de 2e stamgroep van het kind is. Via het ouderportaal geven ouders vooraf toestemming als hun kind in de 2e stamgroep wordt opgevangen.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (Ontvangen 25 maart 2021)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst (ontvangen 10 juni 2021)
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL
- Presentielijsten (Oezewoeze, Pienepuk en Ippeltje van 1 t/m 12 maart 2021)
- Personeelsrooster (Oezewoeze, Pienepuk en Ippeltje van 1 t/m 12 maart 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (KDV - V.0.1 en Peuterspeelgroep Wiebala)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Vastlegging opbouwwerkzaamheden stagiaires

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid draagt bij aan een gezonde en veilige omgeving voor de kinderen. De houder heeft beleid op de omgang met grensoverschrijdend gedrag beschreven. Een onderdeel van dit beleid is het vierogenprincipe. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op deze locatie volgens het beleid werken.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Actueel beleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is actueel. Het beleid beschrijft hoe de houder samen met de beroepskrachten het beleid opstelt, implementeert, evalueert en actualiseert. De beroepskrachten hebben hierin een actieve rol. Veiligheid en gezondheid vormen een vast agendapunt op de werkoverleggen. De locatiemanager bespreekt thema's en protocollen met de beroepskrachten. Waar nodig worden de protocollen aangepast.

Inzichtelijk

Op KDV Siemenotje is het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk voor alle beroepskrachten, ouders en stagiaires. De houder heeft de manier waarop het beleid inzichtelijk is beschreven in het beleid.

Grote en kleine risico's

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan in elk geval de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen en met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen. De houder heeft aan de risico's een specifieke aanpak gekoppeld. De houder gebruikt huisregels, concrete maatregelen en/of een plan van aanpak voor het verkleinen of wegnemen van de risico's.

De omgang met kleine risico's voor de kinderen staat algemeen beschreven in het beleid. Op KDV Siemenotje leren de beroepskrachten de kinderen omgaan met de kleine risico's door afspraken te maken over spelsituaties of activiteiten, omgang met spullen als speelgoed en gereedschap.

Verkleinen van de kans op grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat welke maatregelen het risico op grensoverschrijdend gedrag door aanwezige volwassenen en kinderen op KDV Siemenotje verkleinen. Het beleid beschrijft dit risico en de handelwijze als het risico zich voordoet. Dit is ook de beschrijving van het vierogenprincipe.

De houder heeft de volgende maatregelen genomen om aan het vierogenprincipe te voldoen:

- veel gebruik van glas en deuren;
- samenvoegen groepen aan begin of einde dag;
- bevorderen open werkklimaat.

Uitvoering in praktijk

Op KDV Siemenotje werken de beroepskrachten op de onderwerpen 'brandveiligheid' en 'ontruimingsoefening' volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Dit blijkt uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de observatie van de toezichthouder. Ook heeft de toezichthouder de beroepskracht een aantal vragen gesteld over hun handelen op deze onderwerpen.

Achterwacht

Het beleid beschrijft de achterwachtregeling. Dit zijn afspraken met volwassenen die bij calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn. De houder laat weten dat personeel nooit alleen op de voorziening aanwezig is wanneer er kinderen aanwezig zijn.

EHBO

Op KDV Siemenotje is tijdens de opvang altijd iemand aanwezig met een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit het personeelsrooster en de EHBO certificaten van de beroepskrachten.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (Ontvangen 25 maart 2021)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s)
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (KDV - V. 0.6)
- Ontruimingsplan ontvangen 10 juni 2021
- Registratie risicomeldingen ontvangen 21 juni 2021

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none">a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie</p>

zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over

de kinderen die worden opgevangen;
e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Siemenotje KDV
Website	: http://www.siemenotje.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000019734115
Aantal kindplaatsen	: 70
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Siemenotje B.V.
Adres houder	: Wouter van den Walestr 3
Postcode en plaats	: 3274 CR Heinenoord
Website	: www.siemenotje.nl
KvK nummer	: 24459944
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: M. Rieken

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Hoeksche Waard
Adres	: Postbus 2003
Postcode en plaats	: 3260 EA Oud-Beijerland

Planning

Datum inspectie	: 28-05-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 21-07-2021
Vaststelling inspectierapport	: 22-07-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-07-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 22-07-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 29-07-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.